

SAMTGEMEINDE FREREN *ist 50.*



Ausbildung bei der Samtgemeinde Freren

MIT DEN MITGLIEDSGEMEINDEN

**ANDERVENNE
BEESTEN
STADT FREREN
MESSINGEN
THUINE**

Samtgemeinde Freren

In der Samtgemeinde Freren mit ihren fünf Mitgliedsgemeinden Anderverne, Beesten, Stadt Freren, Messingen und Thuine lässt es sich hervorragend leben und arbeiten. Denn Freren ist SO groß, dass es modernste Infrastruktur und eine hohe Lebensqualität bietet. Und Freren ist SO klein, dass Einwohnerinnen und Einwohner einen direkten Draht zur Verwaltung haben.

Im Rathaus laufen alle Fäden der Samtgemeinde zusammen. Wenn man hier etwas ganz besonders pflegt, dann sind es Bürgernähe und das gemeinsame Engagement für die Lebensqualität. Und **Du** kannst daran mitarbeiten!



Verwaltung - langweilig?

Nein - im Gegenteil! Im Rathaus werden so viele verschiedene Bereiche abgedeckt, dass die Arbeit gar nicht langweilig werden kann. Verwaltungsfachangestellte bearbeiten auf der Grundlage verschiedener Rechtsvorschriften unterschiedlichste Anfragen /Anliegen von ratsuchenden BürgerInnen, Organisationen und Unternehmen. Z. B. werden Pässe ausgestellt, in sozialen Belangen beraten und Veranstaltungen organisiert. Darüber hinaus werden interne Geschäftsvorgänge abgewickelt, unter anderem bei der Arbeit in der Personalabteilung oder der Samtgemeindekasse. Der Vorteil einer kleineren Verwaltung ist dabei, dass man in seinem Bereich eine Vielzahl unterschiedlichster Aufgaben erledigt.

Ausbildung zum/zur Verwaltungsfachangestellten

Was sollte ich mitbringen?

- Mindestens einen Realschulabschluss
- Gute Noten in Deutsch u. Mathematik
- Interesse an rechtlichen und wirtschaftlichen Zusammenhängen und am Umgang mit Gesetzen
- Zuverlässigkeit und Teamfähigkeit
- Spaß am Umgang mit Menschen

Wie läuft die Ausbildung ab?

Die Ausbildung dauert 3 Jahre. Sie gliedert sich in Praxiszeiten, Berufsschulunterricht und einem Zwischen- und Abschlusslehrgang. Während der Praxiszeit wirst Du in den verschiedenen Fachämtern im Rathaus der Samtgemeinde Freren eingesetzt.

Zur Vorbereitung auf die Lehrgänge gibt es während der ersten Phase zu Beginn der Ausbildung dienstbegleitenden Unterricht in Meppen.

Der Berufsschulunterricht (in jedem Ausbildungsjahr ca. 4 Monate im Blockunterricht) wird an der Berufsschule in Lingen durchgeführt. Außerdem findet nach ca. 1 ½ Jahren ein Zwischenlehrgang (mit Zwischenprüfung) und zum Ende deiner Ausbildung ein Abschlusslehrgang (mit Abschlussprüfung) beim Niedersächsischen Studieninstitut für kommunale Verwaltung am Lehrgangsort Meppen statt.

Was lerne ich bei der Ausbildung?

Während Deiner Praxiszeit wirst Du in den unterschiedlichen Fachämtern des

Rathauses eingesetzt und bearbeitest Anfragen und Anträge, wendest Rechtsvorschriften an und erstellst Bescheide. Du hast Kontakt zu Bürgern und bekommst einen umfassenden Einblick in die Arbeit in der Kommunalverwaltung. Der Theorieunterricht vermittelt Dir Kenntnisse zum Öffentlichen Recht, zur Rechtsanwendung, zur Organisationslehre, zur Öffentlichen Finanzwirtschaft und zu den Sozialwissenschaften.

Wie viel verdiene ich?

Die Ausbildungsvergütung richtet sich nach dem TVAÖD (Tarifvertrag für Auszubildende des öffentlichen Dienstes)

1. Ausbildungsjahr: 968,26 €
2. Ausbildungsjahr: 1.018,20 €
3. Ausbildungsjahr: 1.064,02 €

Perspektiven

Als ausgebildete(r) Verwaltungsfachangestellte(r) kannst Du im gesamten Aufgabenspektrum der Verwaltung zum Einsatz kommen. Der Angestelltenlehrgang II oder das Bachelor-Studium bietet Dir die Möglichkeit für einen beruflichen Aufstieg. Diese Möglichkeit hat die Samtgemeinde Freren in den vergangenen Jahren auch zahlreichen Mitarbeitern geboten, wobei beim einjährigen Angestelltenlehrgang II das monatliche Angestelltenentgelt weiter gezahlt und das Bachelor-Studium durch ein monatliches Praktikumsentgelt unterstützt wird.



Wir stellen jedes Jahr zum 1. August
eine/n Auszubildende/n
zum/zur **Verwaltungsfachangestellten** ein.



Du bist ehrenamtlich tätig?
Das finden wir super und werden es
im Bewerbungsverfahren berücksichtigen.

www.freren.de

Interesse geweckt?

Bist Du interessiert an einer Ausbildung
zur / zum Verwaltungsfachangestellten
bei der Samtgemeinde Freren?

Dann freuen wir uns sehr auf Deine
Bewerbung!

Bitte reiche folgende Bewerbungsun-
terlagen mit ein:

- Bewerbungsanschreiben
- tabellarischer Lebenslauf
- Kopien der letzten drei Schulzeugnisse
- ggf. Kopien weiterer (Abschluss-)Zeug-
nisse und/oder Qualifikationen

Natürlich kannst Du Dich auch gerne
jederzeit mit weiteren Fragen an uns
wenden.

Kontakt:

Samtgemeinde Freren
Markt 1
49832 Freren

Ansprechpartner:

Klaus Schröder
Tel.: 05902 950 101
E-Mail: schroeder@freren.de
www.freren.de

